



## **Notulen MR vergadering 6 juli 2023**

**Aanwezig:** Maikel, Janneke, Sofie, Jesse, Nadia, Colin en Lindsay

**Afwezig:** Linda

### **Met directie**

#### **1. Rondvraag**

Eten laatste schooldag en de afstemming met Little Jungle □ Sofie pakt dit verder op.

Locatie overstijgend wegbrengen: wordt later opgepakt (Informatie hierover is al met ouders gedeeld tijdens de formatiebrief). Er zijn inlooptijden vanaf 8:20 uur waardoor er in principe voldoende tijd zou moeten zijn om te brengen. We gaan dit goed monitoren en aanpassen daar waar nodig. Mochten ouders toch problemen ondervinden dan horen wij dat graag.

Verkeerssituatie is weer erg gevaarlijk de laatste tijd. We hopen dat ouders slimme keuzes maken. Er zijn geen overtredingen; wel chaos. School informeert nogmaals de wijkagent. Tevens wordt in de informatiebrief over het nieuwe schooljaar de verkeerssituatie rondom de school benoemd en waar wel/niet geparkeerd mag worden.

#### **2. Personeel**

Geen mededelingen.

#### **3. Bouwplannen/ verhuizing**

In de laatste schoolweek gaan de leerlingen kijken bij de bouw. Het ED is hierbij ook aanwezig. De aftrap van de nieuwbouw!

Per keer mogen er 30 leerlingen bij de bouw gaan kijken.

De bouw loopt voor op schema. Voor januari moet alles dicht zijn, dan zijn er geen belemmeringen meer van het weer en kan de binnenkant van het gebouw worden gedaan.

Als alles volgens planning gaat is de bouw april/mei klaar. Ideaal zou het zijn om voor de junivakantie ingericht te zijn en het gebouw al 'ervaren' te hebben, voor eventuele aanpassingen.

Verhuizing voor het schooljaar 2023-2024: de laatste donderdag van het schooljaar worden de dozen en het meubilair verhuisd. De vrijdag is een studiedag; de verhuizers kunnen het lokaal gaan inrichten. De collega's die geen klas moeten verhuizen gaan de algemene ruimtes schoonmaken/opruimen.

#### **4. Jaarplanning MR 2023-2024 instemmingsbevoegdheid**

Wordt later gedeeld. Op de eerstvolgende MR vergadering wordt om instemming gevraagd.

#### **5. Financiën, terugkoppeling trimestergesprek**



Cogix doorgenomen en lasten/baten toegelicht.

## **6. Evaluatie jaarplan school 2022-2023**

Sofie heeft het jaarplan toegelicht.

Volgend schooljaar:

- Expeditie met Lef: Leerkracht als coach
- Onderzoek rapport voortgezet. Tevens de LVS toetsmomenten worden onderzocht.
- Teamscholing Engels (op niveau) voor het team.
- Brieven worden vanaf volgend schooljaar alleen in het Nederlands geschreven. Ouders kunnen de brief dan vertalen in de eigen taal.
- Textielcontainer wordt geplaatst op school. School ontvangt per X kilo een 'groene' vergoeding.

## **7. Schoolondersteuningsplan (SOP) actualisatie**

SOP besproken. Weinig veranderingen in extra ondersteuning.

Volgend schooljaar komt Maud ons een extra dag ondersteunen omtrent het 'gedrag' en intensieve begeleiding van de groepen.

## **8. NPO – subsidie basisvaardigheden**

Basisvaardigheden zijn besproken; de overheid geeft 1000 euro per leerling om de basisvaardigheden te vergroten (bijvoorbeeld het LOVS). Het niveau moet weer omhoog worden gebracht; een boost geven aan deze vaardigheden. Er wordt een plan geschreven waarin staat hoe we hier structureel aandacht aan besteden. Hieronder valt bijvoorbeeld ook digitale geletterdheid, burgerschap (visie is geschreven en verwerkt in het jaarplan), rekenen en taal.

De MR stemt in met de subsidie en de opmaak van een plan.

Gym: alle groepen krijgen 2 uren gym per week. De groepen 6 t/m 8 gaan ook (weer) bij het Summa gymmen.

Volgend schooljaar neemt De Achtbaan deel aan een pilot; de kinderen kunnen na school voetballen bij een club (kosteloos). Er worden op school workshops gegeven door een trainer, waarna we hopen dat de kinderen zich bij de club inschrijven. Dit geldt voor de leerlingen in de groepen 7 en 8.

## **9. MR data volgend schooljaar:**

- Maandag 23 oktober
- Donderdag 7 december
- Maandag 4 maart
- Donderdag 11 april
- Donderdag 20 juni

## **Zonder directie**

### **1. Openstaande punten vorige notulen**

Locatie

Normandiëlaan

Locatie

Calaislaan



Wereld met Lef ☐ geen terugkoppeling van Sofie gehad.

Plan voor het kastje met producten loopt. Wordt ook bereikbaar buiten schooltijden.

## 2. Terugkoppeling GMR van 26 juni 2023

Cameratoezicht: er zijn scholen met camera, zonder protocol te hebben geschreven/aangehouden. Nu is hier een protocol voor geschreven, dat wanneer je camera's op wil hangen kan je het protocol van SKPO gebruiken. MR heeft hierover instemmingsrecht.

Camera's kunnen worden opgehangen vanwege overlast.

Er zijn genoeg mogelijkheden richting privacy/ tijd van filmen/ vaag beeld/... waar we als school keuzes in kunnen maken.

We kunnen ons voorstellen dat wanneer we als school een open plein hebben er behoefte is aan camerabewaking.

Ideaal zou zijn camera's vanaf dat het gebouw 'dicht' is.

Verlichting: lamp is gekozen. 70% van de bacteriën uit de lucht, subsidie aangevraagd. Legio mogelijkheden met knoppen/instellingen.

De Achtbaan maakt hier in de nieuwbouw gebruik van.

Koersvragenlijst: over 1 jaar wordt de vragenlijst ook in andere talen uitgezet (Engels).

Spelling en begrijpend lezen viel het meest tegen. Rekenen wordt de meeste groei gezien.

---

### Belexperiment:

De broodtrommels komen leger terug. Lijkt succesvol.

### Samenstelling MR:

Jesse neemt afscheid van de MR.

To do	Wie
Stefanie terugkoppelen; na ieder project een markt organiseren. Groente/fruit afval in de restafval laten gooien.	Lindsay
Op de agenda van de eerste MR ☐ camerabewaking nieuwe gebouw (camera's bestellen/hoe willen we dit inrichten)	Sofie
Nieuw MR-lid, onderbouw collega.	Directie

Openstaande punten	Wie